

УТВЕРЖДЕНО:  
 Приказом директора  
 МБУДО «ДМШ № 4» г.Кирова  
 от 09.01.2018 № 4-ЛС №4



**План мероприятий  
 по противодействию коррупции  
 в МБУДО «ДМШ № 4» г.Кирова на 2018 год.**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Размещение на информационных стендах в школе информации антикоррупционной направленности.	Клестова Т.В., директор, Шарипова Л.Б., зам.директора по АХР, Сулова О.В., председатель первичной профсоюзной организации	Январь 2018 года
2.	Размещение на официальных сайтах школы информации антикоррупционной направленности.	Клестова Т.В., директор, Карпиков И.А.	Январь 2018 года
3.	Осуществление приема родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников учреждения.	Клестова Т.В., директор	Постоянно
4.	Обеспечение открытости и прозрачности процесса проведения государственных закупок товаров, работ и услуг.	Клестова Т.В., директор, Шарипова Л.Б., зам.директора по АХР, Карпиков И.А.	Постоянно
5.	Обеспечение контроля за своевременностью пополнения информацией сайтов учреждения.	Клестова Т.В., директор, Шарипова Л.Б., зам.директора по АХР, Карпиков И.А.	Постоянно
6.	Согласование проектов муниципальных контрактов с единственным поставщиком на сумму свыше 20 тысяч рублей.	Клестова Т.В., директор	Постоянно
7.	Контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, полноту исполнения обязательств поставщиками товаров, работ и услуг в полном соответствии с локальными сметами, техническими заданиями.	Клестова Т.В., Шарипова Л.Б., Сулова О.В., экспертная комиссия	Постоянно
8.	Контроль за деятельностью экзаменационной комиссии при прохождении итоговой аттестации обучающихся.	Клестова Т.В., директор, Пшеничных Т.В.,	Май 2018г.

		зам.директора по УВР, Сусллова О.В.	
9.	Контроль за деятельностью приемной и апелляционной комиссий, комиссии по отбору обучающихся на 2017-2018 учебный год.	Клестова Т.В., директор, Пшеничных Т.В., зам.директора по УВР, Сусллова О.В.	Май, июнь, август 2018г.
10.	Проведение бесед с педагогическим коллективом, сотрудниками учреждения об ответственности за получение незаконного вознаграждения от граждан и организаций.	Клестова Т.В., директор, администрация школы, Сусллова О.А.	Постоянно
11.	Согласование с комиссией по формированию цен, тарифов и надбавок в муниципальном образовании «Город Киров», прокуратурой тарифов на оказание дополнительных платных образовательных услуг и дополнительных платных услуг.	Клестова Т.В., директор	Апрель-август 2018г.
12.	Осуществлять сбор денежных средств строго в соответствии с действующим законодательством материально ответственным лицом на основе установленных и согласованных тарифов в части оплаты амортизации музыкальных инструментов. Предоставлять отчетность в бухгалтерию. Контролировать поступление денежных средств на счет школы.	Шарипова Л.Б., зам.директора по АХР, Клестова Т.В., директор	Постоянно
13.	В служебных отношениях в коллективе, с родителями обучающихся руководствоваться типовым кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников муниципальных предприятий и учреждений города Кирова.	Сусллова О.В., преподаватели, сотрудники учреждения	Постоянно
14.	Анализ проведенной работы и обобщение состояния антикоррупционной дисциплины в учреждении. Предоставление отчетов в управление культуры администрации г.Кирова	Клестова Т.В., директор, Сусллова О.В.	По итогам полугодия

Директор МБУДО «ДМШ №4» г.Кирова

09.01.2018г.



Т.В.Клестова