

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБУДО
«ДМШ №4» г.Кирова
№ 3/4 от 11.01.2016г.



Положение о Методическом совете МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова (далее – Учреждение) является органом управления образовательным процессом в Учреждении, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства Учреждения со всеми участниками образовательного процесса.
- 1.2. Методический совет призван координировать работу отделений Учреждения и творчески работающих преподавателей.
- 1.3. Методический совет является главным консультативным органом Учреждения по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. В своей деятельности Методический совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи и содержание работы.

- 2.1. Основными задачами Методического совета являются:
 - 2.1.1. проблемный анализ состояния и оценка методического обеспечения образовательного процесса;
 - 2.1.2. оказание помощи администрации в изучении результативности работы отдельных преподавателей, методических объединений и творческих групп;
 - 2.1.3. рассмотрение, формирование и оценка стратегически важных положений по развитию Учреждения, определённых её участков;
 - 2.1.4. организация разработки, экспертизы документации Учреждения (программ развития, образовательных программ, учебных планов, программ, семинаров и творческих лабораторий);
 - 2.1.5. организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогических кадров;
 - 2.1.6. создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда преподавателей;

2.1.7. рассмотрение и внесение предложений в соответствующие органы о присвоении почётных званий, представление педагогических работников Учреждения к различным видам поощрений.

3. Права и ответственность.

3.1. В своей деятельности Методический совет подотчётен педагогическому коллективу Учреждения, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

3.2. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4. Организация деятельности и состав.

4.1. Членами Методического совета являются директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, руководители методических объединений Учреждения, научные работники, работающие совместно с Учреждением в интересах её развития.

4.2. Председателем Методического совета является методист Учреждения.

4.3. Для ведения протокола заседания Методического совета избирается секретарь.

4.4. Методический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана Учреждения на текущий год.

5. Документация.

5.1. Заседания Методического совета оформляются протоколами.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Методического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3. Данное положение действует до замены новым.

