СОГЛАСОВАНО:
Советом школы
Протокол №2 от «20» 12 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДМШ №4» г.Кирова
«11» 01 2016 года
_____ Т.В.Клестова

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей МБУДО «ДМШ №4» г.Кирова

1. Общие положения.

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления МБУДО «ДМШ №4» г.Кирова (далее – Учреждение) и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении (далее – Совет родителей). Совет родителей является общественным органом управления Учреждения.

1.2. Совет родителей Учреждения избирается на общешкольном родительском собрании по одному представителю от каждого отделения. Члены Совета родителей из своего состава избирают председателя.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Положением о Совете родителей.

1.5. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание школы.

1.7. Родительское собрание школы проводится с участием директора Учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заведующих отделениям, преподавателей Учреждения.

2.Основные цели и задачи

Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства к ним.

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. участие в обсуждении перспектив развития Учреждения, согласование задач Учреждения на год;

2.1.2. обсуждение вопросов целевого поступления и расходования родительских денежных средств;

2.1.3. организация работы с родителями по разъяснению их прав и обязанностей;

2.1.4. Поддержка общественных инициатив в совершенствовании и развитии обучения, в воспитании подростков. Привлечение дополнительных средств на реализацию проектов Учреждения.

2.1.5.Координация деятельности родительских комитетов в классах Учреждения. Привлечение родительской общественности к участию в общешкольных мероприятиях.

2.1.6. взаимодействие с администрацией Учреждения.

3. К компетенции Совета родителей относится:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся;

3.2. Содействие в защите законных прав и интересов учащихся;

3.3. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего развития и воспитания ребенка в семье;

3.4. участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, традиционным школьным праздникам и мероприятиям.

3.Порядок формирования и состав.

3.1. Собранием родителей отделения избирается 1 представитель в Совет родителей Учреждения.

3.2. В состав Совета родителей входит представитель администрации Учреждения.

3.3. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.4. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4. Советы родителей избирается сроком на один учебный год.

4.Полномочия. Права. Ответственность.

4.1.Совет родителей имеет следующие полномочия:

4.1.1.содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;

4.1.2.проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;

4.1.3.оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

4.1.4.участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;

4.1.5.рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;

4.1.6.обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;

4.1.7.принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;

4.1.8.взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.1.9.взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.1.10.координирует деятельность родительских комитетов классов.

4.2.Совет родителей имеет право:

4.2.1.в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления педагогическому совету и совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.2.2.обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;

4.2.3.заслушивать публичный доклад директора;

4.2.4.принимать участие в обсуждении локальных актов школы;

4.2.5.давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

4.2.6.поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.2.7.организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

4.2.8.председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3.Совет несёт ответственность за:

4.3.1.выполнение плана работы;

4.3.2.выполнение решений Совета;

4.3.3.качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.Порядок работы.

5.1.Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют ½ численного состава членов Совета родителей.

5.3.Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4.Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5.Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6.Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора Учреждения, педагогического совета Учреждения.

5.7.Администрация Учреждения, педагогический совет в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8.Если мнение (решение) администрации Учреждения, педагогического совета не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может

обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8.Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием Учреждения.

5.9.Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6.Документация.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.