НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КИРОВА

ПРИКАЗ

22.10.2021 № 295

г. Киров обл.

О проведении плановой проверки
МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова

Во исполнение постановления администрации города Кирова от 29.12.2012 № 5275-П «Об утверждении порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) утвержденным требованиям к качеству оказания соответствующих муниципальных услуг (выполнения работ) на территории муниципального образования «Город Киров», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую документарную проверку в отношении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова за период 11 месяцев 2021 года по теме: «Организация учебно-воспитательного процесса в учреждении, выполнение муниципального задания за 2021 год».
2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки, Зарубину Елену Александровну, главного специалиста управления культуры администрации города Кирова.
3. Директору МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова (Клестовой Т.А.) предоставить необходимые для проведения проверки документы в срок до 01.12.2021. Перечень документов прилагается.
4. Провести проверку в период с 01.12.2021 по 15.12.2021.
5. Контроль за выполнением приказа возложить на Зарубину Е.А. главного специалиста управления культуры.

Начальник управления И.П. Строй

Список рассылки: Зарубина Е.А., ДМШ 4.

Зарубина Елена Александровна
54-77-25

Приложение к приказу от 12.10.2021 № 795

Перечень документов для предоставления в управление культуры:

1. Книга регистрации отзывов на качество образовательных услуг, книга жалоб.

2. Общешкольная ведомость учета успеваемости учащихся по услугам, списки учащихся.

3. Списки детей, находящихся в академическом отпуске по состоянию здоровья (наличие справок и заявлений).

4. Индивидуальные расписания занятий педагогических работников (с учетом перерывов между уроками с учетом 36 часовой 6-дневной рабочей недели).

5. Копии образовательных программ в соответствии с учебными планами.

6. Положение о приеме детей, списки 1 классов, приказ о зачислении в 1 класс на 2021-2022 учебный год, протоколы приема, приказ о комиссии по всем услугам.

7. Положение о личном деле. Личные дела детей по каждой услуге представить по 5 личных дел обучающихся из разных классов.

8. Положение об итоговой и промежуточной аттестации. Приказы, протоколы.

9. Положение о переводе. Документы о переводе детей, если такие были в течение 2021 года.

10. Положение об аттестационной комиссии, документы по аттестации педагогических работников.

11. Журналы успеваемости по каждой услуге 3 журнала разных преподавателей и разных классов.

12. Документы по учету консультационных часов (таблицы, листки учета, иные документы)

13. Иные документы по запросу проверяющего должны быть предоставлены в срок не превышающий 2 дней с момента запроса (в устной или письменной форме).

Акт проверки

г. Киров 15.12.2021

На основании: приказа начальника управления культуры администрации города Кирова от 22.11.2021 № 295 была проведена плановая документарная проверка в отношении МБУДО «ДМШ № 4» г.Кирова.

Предмет проверки:

Организация учебно-воспитательного процесса в учреждении, выполнение муниципального задания за 2021 год.

Сроки проведения проверки: с 01.12.2021 – 15.12.2021.

Лица, проводившие проверку: Зарубина Елена Александровна, главный специалист управления культуры администрации города Кирова.

В ходе проведения проверки установлено:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 4» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением администрации города Кирова от 23.11.2015 № 4159-П.

Услуги, выполняемые учреждением в 2021 году, были внесены в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

На основании Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Киров» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации города Кирова от 26.12.2018 № 3466-П, для учреждения сформировано муниципальное задание на 2021 год.

В соответствии с муниципальным заданием № 1, утвержденным приказом начальника управления культуры администрации города Кирова от 29.12.2020 № 330, учреждение оказывает муниципальные услуги:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств.

В учреждении на бюджетном отделении обучается по состоянию на 01.12.2021 448 человек, в т.ч. контингент по услугам:

	реализация дополнительных общеразвивающих программ	реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств				
		фортепиано	хоровое пение	струн. инстр	народные инстр	духов и ударн инстр
Контингент (чел) в МЗ						
	62	104	123	54	83	22

Человеко-часы:

Плановые человеко-часы **в муниципальном задании за 2021 год**:						
	10850	**26371,5**	**331838**	**14179,5**	**21048,5**	**5354,5**
Фактические человеко-часы **за 2021 год в соответствии с предварительным отчетом**:						
	10850	**26052**	**32742**	**13933**	**20967**	**5288,5**
Фактические отклонения от плана МЗ в % за 2021 год:						
	0	1,2	1,3	1,7	0,3	1,2
Итог: отклонение в пределах допустимых 10%						

Проверены следующие документы:

1. Лицензия на ведение образовательной деятельности имеется.

Локальные акты (в соответствии с уставом) - в наличии.

Книга регистрации отзывов на качество образовательных услуг имеется. Жалоб на работу учреждения со стороны родителей не поступало.

1. Проверены документы, связанные с учетом выдачи консультационных часов. Ведется таблица учета в соответствии с утвержденными формами завучем, а также листы выдачи консультационных часов в журналах успеваемости и посещаемости занятий каждым преподавателем. Однако, при проверке журналов установлено, что достоверно проверить сведения о фактической выдаче консультационных часов не представляется возможным, из-за отсутствия четкой структуры. Рекомендуется вести учет фактической выдачи консультационных часов групповых занятий в отдельном журнале, где указывать списочный состав обучающихся, даты проведения консультаций и иные сведения, позволяющие четко посчитать какое количество человеко-часов выдано.

Выборочная проверка муниципального задания по предпрофессиональной программе «Фортепиано» показала, что расчеты ведутся верно, предоставленные учетные таблицы соответствуют расчетам в предварительном отчете по исполнению муниципального задания на 2021 год.

2. Проведена проверка наличия в учреждении утвержденных образовательных программ. Программы по предпрофессиональным программам имеются, утверждены в 2021 году. По ряду программ не представлены лицензии (ППП «Фортепиано» - Концертмейстерский класс, ППП «Струнные инструменты – «Ансамбль», «Сольфеджио» и иные). При этом программы реализуются учреждением уже более 5 лет, следовательно, разработаны должны быть не в 2021 году.

Все программы, по которым ведется обучение, должны быть в учреждении, требование о наличии программ, требования к ним закреплены в Приказах Министерства культуры РФ об утверждении федеральных государственных требований. Помимо этого, рекомендуется по всем программам, реализуемым в учреждении, получить рецензии (1 внутреннюю и 1 внешнюю).

3. Проверен порядок приема детей в учреждение. В учреждении имеется Правила приема и порядка отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства по системе персонифицированного финансирования, утвержденные приказом № 42-ОД от 27.08.2020 (Приложение № 1). Наименование указанного документа противоречит пункту 8.1.19 Устава, в частности, не должно быть фразы «по системе персонифицированного финансирования», более того, в указанный локальный акт должны быть внесены изменения и пункты, касающиеся персонифицированного финансирования подлежат исключению, так как данные нормы в отношении ДМШ и ДШИ не действуют (Постановление администрации

города Кирова от 13.09.2021 №2085-п). Приказы о создании комиссий по отбору детей, протоколы в наличии.

4. В учреждении ведется общешкольная ведомость учета успеваемости учащихся, списки учащихся – в наличии. Однако, проверка показала, что списки учащихся не актуализируются, работа ведется не систематически, небрежно. В частности, установлено, что обучающаяся Новоселова Анна по спискам числится у преподавателя Молчановой М.Ю., однако, при проверке журнала посещений занятий было установлено, что такого обучающегося у преподавателя нет. Новоселова Анна была обнаружена в журнале преподавателя Колобовой.

Академические отпуска в 2020-2021 году не предоставлялись.

5. Перевод детей из других школ осуществлялся. При проверке установлено, что Мухлынин Никита был принят в МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова из МБОУДО «Детская школа искусств № 11» города Кирова во 2 класс на общеразвивающую программу. При этом, данный обучающийся в общешкольном списке отсутствует (Приложение № 2). В нарушение пунктов 2.8.2 и 2.8.3 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУДО «ДМШ № 4» г. Кирова, утвержденного приказом директора от 27.08.2020 № 42-ОД, отсутствует заключение комиссии по отбору, переводу и зачислению обучающихся, приказ о формирование указанной комиссии и решение педагогического совета о зачислении Мухлынина Н. на обучение (Приложение № 3).

6. Личные дела обучающихся ведутся. Обновленные согласия на обработку персональных данных имеются. Договоры об оказании образовательных услуг имеются, однако, подавляющее большинство договоров не имеют ни номера, ни даты (н-р, Сокерин Кирилл, Хохрина Василиса, Ширяев Максим – договор отсутствует). Положение «О личном деле обучающегося МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова (далее – Положение о личном деле) распространяется на общеразвивающие и предпрофессиональные общеобразовательные программы, реализуемые учреждением (Приложение № 4). Согласно п.2.4.7 Положения о личном деле в каждом личном деле обучающегося должен быть протокол или выписка из протокола решения комиссии по отбору и приему. Однако, данный пункт не должен применяться к обучающимся по общеразвивающим программам, так как индивидуальный отбор на данные программы не предусмотрен. Также в нарушение пункта 2.13 Положения о личном деле отсутствует план внутришкольного контроля личных дел.

7. Осуществлена проверка документов по проведению итоговой аттестации выпускников. Представлен приказ № 17/1-ОД от 24.02.2021 (Приложение № 5), утверждающий график проведения итоговой аттестации, а также Положение «О порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств» (далее – Положение об итоговой аттестации). Приложение № 6. Выявлены нарушения и несоответствия с нормами Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 № 86 «Об утверждении положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (далее Приказ № 86), в частности, в соответствии с пунктом 23 Приказа № 86 по итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" или "неудовлетворительно". В нарушение данного требования оценки в экзаменационные листы выставлены с + и –.

В нарушение пункта 4.2 Положения об итоговой аттестации график проведения итоговой аттестации не согласован с председателем комиссии.

8. Проведена проверка соблюдения порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276. Документы по аттестации ведутся. Установлено, что в Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» (Приложение № 7) внесены изменения в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 23.12.2020 № 767 «О внесении изменений в Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276». Однако, у преподавателя Зельмана Д.В. аттестация проведена 29.10.2021, с представлением он ознакомлен также 29.10.2021 (Приложение №8), что противоречит пункту 12 Приказа Минпросвещения России от 23.12.2020 № 767, согласно которого работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. Протокол заседания аттестационной комиссии подписан председателем и секретарем комиссии, подписи членов комиссии отсутствуют (Приложение № 9).

03 сентября 2021 года проводилась аттестация на соответствие занимаемым должностям у следующих работников (Приложение № 10): Ермаковой Г.И., Колобовой В.Д., Савиных Ю.С., Миловой А.А., Шмелевой О.А. Представление имеется только у Ермаковой Г.И., представления на остальных преподавателей отсутствуют.

9. При проверке журналов педагогических работников установлено, что в школе ведется контроль со стороны администрации за ведением журналов, в основном, документы заполняются аккуратно, проверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе ежемесячно. Акцентировано внимание директора на необходимость корректного написания личных данных обучающегося, в частности, фамилии и имени в журналах. Выборочная проверка показала, что в журналах преподавателей Самойловских П.Н., Примаковой Н.А., Ермаковой Г.И., Молчановой М.Ю. допускается написание имен обучающихся не в соответствии со свидетельством о рождении.

10. Проведена проверка индивидуальных расписаний занятий педагогических работников. Расписания составлены, в основном, корректно. Расписания проверены заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждены директором учреждения. Выборочная проверка показала, что у некоторых преподавателей отсутствуют перерывы на отдых и проветривание между занятиями (Молчанова М.Ю.), отсутствует подпись преподавателя и не заполнены графы «Всего» в разбивке по часам (Городилова Е.П.), отсутствуют подписи педагогических работников на расписаниях, расписания составлены небрежно, заполнены карандашом (Приложение № 11).

Проверка индивидуального расписания Околиты К.А. показала, что заместитель директора по учебно-воспитательной работе совмещает работу с педагогической деятельностью. При этом, в среду преподавательская деятельность составляет 8 часов, в пятницу 7,5 часов. Представлен график работы Околита К.А. по должности заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласно

которого в среду Ксения Александровна работает с 9.00 до 18.00, в пятницу с 8.00 до 18.00. При этом педагогическая работа занимает большую часть времени, на работу в должности заместителя директора Ксения Александровна тратит 1 час 45 минут в среду и 2 часа 30 минут в пятницу. Рекомендуется пересмотреть педагогическое расписание Околиты К.А. с учетом 6-дневной 40-часовой рабочей недели завуча и равномерно распределить по дням педагогическую нагрузку. Приложение № 12.

На основании вышеизложенного управление культуры администрации города Кирова рекомендует:

1. Принять меры к устранению замечаний, нарушений, отмеченных в акте.
2. Строго руководствоваться действующими законодательными и нормативными актами.
3. Привести в соответствие действующему законодательству локальные акты Учреждения, отраженные в настоящем акте.
4. Усилить контроль за отчетностью по муниципальному заданию.
5. Информацию о принятых мерах по устранению нарушений и недостатков, объяснительную руководителя по выявленным нарушениям и замечаниям, отраженным в акте, предоставить в управление культуры администрации города Кирова до 30.12.2021.

Главный специалист управления культуры
администрации города Кирова Е.А. Зарубина

Директор МБУ ДО
«ДМШ № 4» г. Кирова Т.В. Клестова

Один экземпляр акта на 5 листах

Получен 15.12.2021 Клестова Т.В.

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КИРОВА

ПРИКАЗ

15.12.2021 № 370

г.Киров обл.

Об итогах проведения плановой проверки МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова

Во исполнение постановления администрации города Кирова от 29.12.2012 № 5275-П «Об утверждении порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) утвержденным требованиям к качеству оказания соответствующих муниципальных услуг (выполнения работ) на территории муниципального образования «Город Киров», на основании акта по результатам плановой проверки МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова от 15.12.2021, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать фактически оказываемые (выполняемые) муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 4» города Кирова услуги (работы) в целом соответствующими требованиям к качеству:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Критерий оценки	Весовая оценка	Интерпретация оценки
1	2	3	4	5
1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований к качеству	0,5	Услуга в целом соответствует требованиям к качеству
2	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (фортепиано)	Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований к качеству	0,5	Услуга в целом соответствует требованиям к качеству
3	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (духовые и ударные инструменты)	Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований к качеству	0,5	Услуга в целом соответствует требованиям к качеству
4	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (струнные инструменты)	Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований к качеству	0,5	Услуга в целом соответствует требованиям к качеству
5	Реализация дополнительных	Выявленные в ходе	0,5	Услуга в целом

	предпрофессиональных программ в области искусств (народные инструменты)	контрольных мероприятий единичные нарушения требований к качеству		соответствует требованиям к качеству
6	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (хоровое пение)	Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований к качеству	0,5	Услуга в целом соответствует требованиям к качеству

2. Директору МБУДО «Детская музыкальная школа № 4» г. Кирова Клестовой Т.В.:

2.1. Принять меры по устранению нарушений, выявленных в ходе плановой проверки;

2.2. Привести в соответствие действующему законодательству локальные акты Учреждения, отраженные в настоящем акте.

2.3. Представить в управление культуры администрации города Кирова информацию с подтверждающими документами о принятых мерах и результатах проведенной работы по устранению нарушений, выявленных в ходе плановой проверки, в срок до 30.12.2021 г.;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления культуры администрации города Кирова Зарубину Е.А.

Начальник управления И.П. Строй

Список рассылки: Зарубина Е.А., МБУ «ЦБ МУК», МБУДО ДМШ № 4.

Зарубина Елена Александровна
54-77-25